



PA 2393/2023

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE TRABALHO PARA CRIAÇÃO DA CENTRAL DE ATENDIMENTO DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 18ª REGIÃO

No dia 12 de abril de 2023, terça-feira, às 9h, em reunião presencial, na sala da Diretoria-Geral, no 8º andar do Complexo Trabalhista, o Grupo de Trabalho para apresentação de projeto-piloto visando à implantação da Central de Atendimento do Tribunal Regional do Trabalho da 18ª Região, instituído pela Portaria TRT 18ª GP/DG Nº 919/2023, de 10 de abril de 2023, com as presenças do coordenador Mário Alfredo da Roha Xavier, da vice-coordenadora Wanice Cabral Quixabeira, das servidoras Cássia Maria Sebba Kafuri, representando a Secretaria de Manutenção e Projetos e Thaís Domingues de Magalhães, representando a Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação e do Secretário-Geral Judiciário, Cleber Pires Ferreira e do Diretor da Divisão de Atendimento ao Usuário e Cadastramento Processual, Clayton Rezende.

Após saudação aos membros, o Coordenador fez abertura da 1ª Reunião ordinária do GRUPO DE TRABALHO, saudou e agradeceu a participação dos convidados Cleber Pires e Clayton Rezende.

Em seguida, foi dada a palavra às servidoras Cássia e Thaís, vencedoras da ideia Central de Atendimento, apresentada no Prêmio Melhores Ideias. Ato contínuo, após algumas considerações registradas pelos convidados Cleber Pires e Clayton Rezende, o GRUPO DE TRABALHO decidiu que: **a)** o atendimento prestado pela Central não impedirá o acesso das partes às Varas do Trabalho; **b)** faz-se necessário realizarmos levantamento, junto às Varas do Trabalho, dos principais assuntos que permeiam os atendimentos, presenciais e remotos, diários, bem como a quantidade; **c)** agendaremos **reunião para o próximo dia 25, às 10h**, com os diretores das Varas da Capital para informar acerca do projeto; solicitar que elejam um diretor para os representarem; colher, no ato, quais são os assuntos mais corriqueiros que geram atendimento; **d)** após essa reunião, elaboraremos um formulário, o qual será entregue nas Varas de Goiânia, para que informem, no decorrer de 2 semanas, o assunto de cada atendimento realizado, bem como a quantidade de atendimento. O formulário será criado pelas servidoras Wanice e Thaís e a tabulação das respostas também ficarão a cargo das mesmas; **e)** o Coordenador e a Vice-Coordenadora conversarão pessoalmente com dois diretores de Vara para buscar, de forma antecipada, os assuntos mais habituais atendidos; **f)** um representante da Ouvidoria será convidado para as próximas reuniões.

Deu-se por encerrada a reunião às 10h30. Eu, Wanice Cabral Quixabeira, Vice-Coordenadora deste Grupo de Trabalho, lavrei esta Ata que será assinada, via SISDOC, pelos membros presentes.

ASSINATURAS

[Documento assinado eletronicamente por]

WANICE CABRAL QUIXABEIRA

DIRETOR DE DIVISÃO CJ-1

CLAYTON REZENDE

DIRETOR DE DIVISÃO CJ-1

CÁSSIA MARIA SEBBA KAFURI

DIRETOR DE SECRETARIA CJ-3

MÁRIO ALFREDO DA ROCHA XAVIER

CHEFE DE NÚCLEO FC-6

CLEBER PIRES FERREIRA

SECRETARIO-GERAL JUDICIARIO CJ-4

THAIS DOMINGUES DE MAGALHÃES

ANALISTA JUDICIÁRIO

Goiânia, 25 de abril de 2023.