



**PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 18ª REGIÃO**  
 Secretaria da Corregedoria Regional

**RELATÓRIO DE CORREIÇÃO**

|             |             |
|-------------|-------------|
| <b>ANO:</b> | <b>2017</b> |
|-------------|-------------|

|                    |                                    |
|--------------------|------------------------------------|
| <b>CORREGEDOR:</b> | <b>DESEMBARGADOR PAULO PIMENTA</b> |
|--------------------|------------------------------------|

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| <b>TIPO DE CORREIÇÃO:</b> | <b>ORDINÁRIA</b> |
|---------------------------|------------------|

|                    |                       |
|--------------------|-----------------------|
| <b>MODALIDADE:</b> | <b>SEMIPRESENCIAL</b> |
|--------------------|-----------------------|

|                             |                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------|
| <b>UNIDADE CORRECIONADA</b> | <b>13ª VARA DO TRABALHO DE GOIÂNIA</b> |
|-----------------------------|----------------------------------------|

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| <b>DATA DE INSTALAÇÃO DA VT:</b> | <b>21/01/2005</b> |
|----------------------------------|-------------------|

|                      |                                |
|----------------------|--------------------------------|
| <b>JUIZ TITULAR:</b> | <b>LUCIANO SANTANA CRISPIM</b> |
|----------------------|--------------------------------|

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| <b>TITULAR DESDE:</b> | <b>11/03/2010</b> |
|-----------------------|-------------------|

|                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| <b>DATA DE INSTALAÇÃO PJE:</b> | <b>14/02/2013</b> |
|--------------------------------|-------------------|

|                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| <b>PERÍODO CORRECIONADO:</b> | <b>01/08/2016 a 30/04/2017</b> |
|------------------------------|--------------------------------|

| <b>EQUIPE CORRECIONAL</b>                |                                                       |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>SERVIDOR</b>                          | <b>FUNÇÃO</b>                                         |
| <b>Marcelo Marques de Matos</b>          | <b>Diretor de Secretaria da Corregedoria Regional</b> |
| <b>Alisson Moura Luduvicé</b>            | <b>Assistente</b>                                     |
| <b>Ana Flávia de Paula Guimarães</b>     | <b>Assistente</b>                                     |
| <b>José Fernando Teixeira Mendes</b>     | <b>Assistente</b>                                     |
| <b>Kátia Maria Salgado do Nascimento</b> | <b>Assistente</b>                                     |
| <b>Luana Carvalho Arantes</b>            | <b>Assistente</b>                                     |
| <b>Nádia Maria Lopes dos Santos</b>      | <b>Assistente</b>                                     |

## 1 –DADOS ESTATÍSTICOS DA UNIDADE\*

| Item | MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL                                                  | 2014  | 2015  | 2016  | 2017** |
|------|--------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|--------|
| 1    | Processos recebidos na fase de conhecimento                              | 2.286 | 2.236 | 2.185 | 732    |
| 2    | Processos solucionados na fase de conhecimento, incluídos os conciliados | 2.042 | 2.232 | 2.259 | 673    |
| 3    | Produção                                                                 | 89%   | 100%  | 103%  | 92%    |
| 4    | Processos finalizados na fase de conhecimento                            | 2.149 | 2.103 | 2.177 | 684    |
| 5    | Processos pendentes de solução, na fase de conhecimento                  | 327   | 370   | 328   | 390    |
| 6    | Processos pendentes de finalização, na fase de conhecimento              | 969   | 1.096 | 1.094 | 1.135  |
|      |                                                                          |       |       |       |        |
| 7    | Taxa de congestionamento, na 18ª Região, na fase de conhecimento         | 29%   | 29%   | 27%   | 54%    |
| 8    | Taxa de congestionamento, na unidade, na fase de conhecimento            | 19%   | 13%   | 11%   | 33%    |
|      |                                                                          |       |       |       |        |
| 9    | Execuções iniciadas                                                      | 611   | 571   | 569   | 185    |
| 10   | Execuções encerradas                                                     | 666   | 529   | 627   | 180    |
| 11   | Execuções baixadas                                                       | 780   | 541   | 559   | 208    |
| 12   | Execuções pendentes de encerramento                                      | 396   | 442   | 345   | 347    |
| 13   | Execuções pendentes de baixa                                             | 523   | 418   | 490   | 480    |
| 14   | Execuções no arquivo provisório em 31/12                                 | 123   | 126   | 181   | 194    |
|      |                                                                          |       |       |       |        |
| 15   | Taxa de congestionamento, na 18ª Região, na fase de execução             | 69%   | 72%   | 73%   | 90%    |
| 16   | Taxa de congestionamento, na unidade, na fase de execução                | 43%   | 51%   | 45%   | 75%    |
|      |                                                                          |       |       |       |        |
| 17   | Índice de conciliação da 18ª Região                                      | 41%   | 40%   | 39%   | 40%    |
| 18   | Índice de conciliação da unidade                                         | 36%   | 36%   | 39%   | 36%    |

\* Dados extraídos do Sistema e-Gestão.

\*\* Dados do exercício 2017 referem-se aos meses de janeiro a abril.

**2 – ATIVIDADES DOS JUÍZES QUE ATUAM NA UNIDADE****2.1 – Juízes que atuam na unidade**

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| Juiz Titular  | LUCIANO SANTANA CRISPIM |
| Juiz Auxiliar | CÉLIA MARTINS FERRO     |

**2.2 – Residência do Juiz Titular e Auxiliar fixo**

|                                                                                                                                                              |     |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| O(A) Juiz(iza) Titular da Unidade, bem como o Auxiliar Fixo, se houver, residem nos limites territoriais de jurisdição da Vara (ou na Região Metropolitana)? | SIM | NÃO |
|                                                                                                                                                              | x   |     |
| Em caso de resposta negativa, qual o ato de autorização?                                                                                                     |     |     |

**2.3 – Assiduidade (dias da semana em que os juízes comparecem à Unidade)\***

| juiz          | Segunda | Terça | Quarta | Quinta | Sexta |
|---------------|---------|-------|--------|--------|-------|
| Titular       | x       |       | x      |        | x     |
| Auxiliar fixo |         | x     |        | x      | x     |

\* Quadro preenchido segundo informação do Diretor de Secretaria.

**2.4 – Audiências**

|                                                                   |   |
|-------------------------------------------------------------------|---|
| 2.4.1 – Quantidade média de dias por semana em que há audiências: | 5 |
|-------------------------------------------------------------------|---|

Nas sextas-feiras as audiências são alternadas.

|                                                                                                                                                                                           |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| 2.4.2 – Havendo Juiz Auxiliar na Unidade, as audiências são realizadas pelos Juízes Titular e Auxiliar em sistema de revezamento? Em caso afirmativo, especifique a forma de revezamento. | SIM | NÃO |
|                                                                                                                                                                                           | x   |     |
| Forma de revezamento: Diário                                                                                                                                                              |     |     |

**2.4.3 – Procedimento adotado em audiências (una ou fracionada):**

| Rito        | Una | Fracionada |
|-------------|-----|------------|
| Sumaríssimo |     | x          |
| Ordinário   |     | x          |

**2.4.4 – Número de audiências realizadas:**

| Tipo de audiência                                    | Média mensal |
|------------------------------------------------------|--------------|
| Audiências relativas a processos do rito Sumaríssimo | 119          |
| Audiências relativas a processos do rito Ordinário   | 170          |

\* Dado fornecido pelo Sistema e-Gestão.

**2.4.5 – Conciliações**

| Procedimento                                                                   | SIM | NÃO |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| São incluídos em pauta processos na fase de execução para tentativa de acordo? | x   |     |

**2.5 – Despachos**

|                                                                 |     |
|-----------------------------------------------------------------|-----|
| <b>Média mensal de despachos exarados</b>                       | 400 |
| <b>Processos aguardando despacho, nesta data, no prazo</b>      | 18  |
| <b>Processos aguardando despacho, nesta data, fora do prazo</b> | 0   |

\* Dado apurado em 18/05/2017.

**2.6 – Prolação de sentenças**

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>2.6.1 – Média mensal de sentenças publicadas no período correccionado</b> | 53 |
|------------------------------------------------------------------------------|----|

\* Dado fornecido pelo Sistema e-Gestão.

**2.6.2 – Prolação de sentenças líquidas**

| <b>Juiz</b>          | <b>SUM</b> | <b>ORD</b> |
|----------------------|------------|------------|
| <b>Juiz Titular</b>  | -          | -          |
| <b>Juiz Auxiliar</b> | -          | -          |

**2.6.3 – Número de processos pendentes aguardando julgamento**

| <b>Tipo de decisão</b>                  | <b>Total</b> | <b>Fora do prazo</b> |
|-----------------------------------------|--------------|----------------------|
| <b>Sentença na fase de conhecimento</b> | 10           | 0                    |
| <b>Sentença na fase executória</b>      | 13           |                      |
| <b>Embargos de declaração</b>           | 7            |                      |

**2.6.4 – Processos aguardando julgamento, com prazo acima do limite legal (art. 226, III, do CPC)**

| <b>Número único do processo</b>                   | <b>Data de encerramento da instrução</b> | <b>Prazo acumulado</b> | <b>Juiz</b> |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|-------------|
| <b>TOTAL DE SENTENÇAS PENDENTES FORA DO PRAZO</b> |                                          |                        | <b>0</b>    |

**3 – PRAZOS MÉDIOS DA UNIDADE\*****3.1 – Entrega da prestação jurisdicional**

| Rito                                             | Prazo médio                    |                          |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                                                  | Na última visita correcional** | No período correccionado |
| Sumaríssimo (Art. 852-H, § 7º, da CLT – 30 dias) | 42                             | 30                       |
| Ordinário                                        | 92                             | 81                       |

**3.2 – Prazo médio (em dias) para prolação de sentenças na fase de conhecimento**

| Rito        | Prazo médio                    |                          |
|-------------|--------------------------------|--------------------------|
|             | Na última visita correcional** | No período correccionado |
| Sumaríssimo | 2                              | 2                        |
| Ordinário   | 3                              | 3                        |

| 3.3 – Prazo médio para prolação de sentenças da fase executória | Na última visita correcional** | No período correccionado |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                                                                 | 10                             | 1                        |

| 3.4 – Prazo médio (em dias) para exarar despachos | Na última visita correcional** | No período correccionado |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                                                   | 2                              | 1                        |

**3.5 – Prazos da Secretaria**

| Ato processual                                       | Na última visita correcional** | No período correccionado |
|------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Cumprimento de despachos e outros atos judiciais     | 1                              | 1                        |
| Atualização de cálculos                              | 1                              | 1                        |
| Cumprimento de diligências pelos oficiais de justiça | -                              | -                        |

**3.6 – Prazo médio para audiências (iniciais ou unas):**

| Rito        | Prazo médio                     |                          |
|-------------|---------------------------------|--------------------------|
|             | Na última visita correcional ** | No período correccionado |
| Sumaríssimo | 32                              | 21                       |
| Ordinário   | 35                              | 24                       |

\* Dados fornecidos pelo Sistema e-Gestão.

\* A última visita correcional foi realizada em 08/08/2016 e foram considerados os dados estatísticos do período compreendido entre 1º/08/2015 e 31/07/2016

**4 – SECRETARIA DA VARA DO TRABALHO****4.1 – Estrutura da Secretaria****4.1.1 – Quadro de Pessoal**

| Nome                           | Função                   | Situação                                            |
|--------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| Geovane Batista dos Santos     | Diretor de Secretaria    | Efetivo                                             |
| Diogo Pinheiro Jucá            |                          | Efetivo – Centro Judiciário de Solução de Conflitos |
| Eveline Maria Camargo Barbosa  | Assistente 2             | Efetiva                                             |
| Gislayne Oliveira Uchôa        |                          | Efetiva                                             |
| Leonardo Telles Alves da Costa | Assistente de Diretor    | Efetivo                                             |
| Luana Lucena Vasconcelos       |                          | Efetiva                                             |
| Lucila Passos Costa            | Assistente 2             | Efetiva                                             |
| Marcelo Faria de Sá            | Assistente de Juiz       | Efetivo                                             |
| Márcia Beatriz Rigoni          | Secretária de Audiências | Efetiva                                             |
| Raquel Passos de Abreu         |                          | Efetiva                                             |
| Thaís Chalub Lima              | Assistente de Juiz       | Efetiva                                             |
| Thiago Fernandes Gonçalves     | Secretário de Audiências | Efetivo                                             |
| Vanessa Ribeiro de Sousa       |                          | Efetiva                                             |
| Iago Franco Brotas             |                          | Estagiário                                          |
| João Vitor Souza Silva         |                          | Menor Aprendiz                                      |

\* A unidade não possui claro de lotação.

**4.1.2 – Recursos tecnológicos**

| Equipamento     | Quantidade |
|-----------------|------------|
| Computadores    | 16         |
| Notebooks       | 2          |
| Impressoras     | 2          |
| Multifuncionais | 1          |
| Fax             | 0          |
| Digitalizadora  | 1          |
| Leitores óticos | 1          |

**4.3 – Gestão ambiental**

| <b>Ações de preservação e recuperação</b>                                                                                                                          | <b>Desenvolvidas</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Conscientização quanto ao consumo racional de água, a fim de evitar desperdícios</b>                                                                            | <b>x</b>             |
| <b>Consumo racional de energia elétrica</b>                                                                                                                        | <b>x</b>             |
| <b>Utilização do correio eletrônico, malote digital e mensagens instantâneas em softwares homologados pelo tribunal em substituição à correspondência impressa</b> | <b>x</b>             |
| <b>Impressão de documentos utilizando, sempre que possível, a frente e o verso do papel</b>                                                                        | <b>x</b>             |
| <b>Aproveitamento de papel usado como rascunho</b>                                                                                                                 | <b>x</b>             |
| <b>Utilização de copos/xícaras de vidro/louça (pelo público interno) em lugar dos descartáveis</b>                                                                 | <b>x</b>             |
| <b>Separação e coleta seletiva do lixo produzido pela Unidade</b>                                                                                                  | <b>x</b>             |
| <b>Plantio de árvores/arbustos e preservação dos recursos vegetais existentes</b>                                                                                  | <b>-</b>             |

## 5 – PROCEDIMENTOS ADOTADOS PELA UNIDADE

| Item | Procedimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sim | Não | OBSERVAÇÕES |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------|
| 1    | A Unidade realiza, no sistema PJe-JT, o lançamento correto dos movimentos, visando alimentar corretamente a ferramenta e-Gestão, como, por exemplo: solução, liquidação iniciada, liquidação encerrada, execução iniciada, execução suspensa, execução encerrada e arquivamento, de maneira a retratar com exatidão as informações relativas à unidade e aos magistrados, conforme, inclusive, o teor do Ofício Circular nº 05/2014/TRT18-SCR e o art. 49 do PGC? Em caso de não atendimento ou atendimento parcial, apresentar justificativa. | x   |     |             |
| 2    | A Unidade procede à correção/lançamento dos movimentos no sistema informatizado PJe-JT, conforme constatado nas correções permanentes realizadas no período correccionado?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | x   |     |             |
| 3    | A Unidade procede ao lançamento concomitante, no SAJ18, dos andamentos relativos aos prazos afetos aos magistrados, tais como encerramento de instrução, férias de magistrados, lançamento de solução, dos processos que tramitam no Sistema PJe-JT, conforme Ofício-Circular TRT 18ª SCJ nº 16/2013?                                                                                                                                                                                                                                          | x   |     |             |
| 4    | A Unidade revisa e, se for o caso, procede à retificação dos dados cadastrais preenchidos pelas partes no sistema PJe-JT, conforme disposto nos artigos 46 e 47 do PGC, no artigo 26, parágrafo 3º da Resolução 136/2014 do CSJT e Provimento SRC 03/2016?                                                                                                                                                                                                                                                                                     | x   |     |             |
| 5    | A Unidade procede à extinção do processo, sem resolução do mérito, em razão de divergência entre os dados informados pelo autor da ação no PJe-JT e a petição inicial (Provimento SCR nº 3/2016)?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | x   |     |             |
| 6    | A Secretaria da Vara procede ao lançamento, imediatamente após a ocorrência, dos valores de custas e recolhimentos fiscais e previdenciários, inclusive das custas recolhidas quando da interposição de recursos ordinários, bem como os valores pagos em acordo ou execução, nos termos do artigo 163 do PGC?                                                                                                                                                                                                                                 | x   |     |             |

| Item | Procedimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sim | Não | OBSERVAÇÕES                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7    | É cumprido o procedimento regulamentado no Ofício Circular SCJ nº 83/2009, de 27/05/2009, quanto ao preenchimento e à juntada aos autos da certidão de verificação das condições de arquivamento (check list), indicando o prazo de guarda dos autos e possibilitando a futura eliminação dos autos sem a necessidade de nova conferência? | x   |     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8    | A Unidade realiza a intimação do MPT da designação da audiência, bem como das sentenças prolatadas e acordos homologados, nas ações em que figuram como partes ou intervenientes pessoa idosa ou menor (artigo 346 do PGC)?                                                                                                                | x   |     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9    | A remessa de processos ao TRT em virtude da interposição de recursos é precedida de decisão de admissibilidade que analisa de forma explícita os pressupostos recursais? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                                                                              | x   |     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 10   | A remessa de processos ao TRT em virtude da interposição de recursos é precedida de termo de remessa, conforme disposto no artigo 128 do PGC? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                                                                                                         | x   |     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11   | A Unidade possui Núcleo Permanente de Conciliação? Em caso afirmativo indicar o ato normativo que o instituiu.                                                                                                                                                                                                                             |     | x   |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12   | A Unidade aderiu ao Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania?                                                                                                                                                                                                                                                                 | x   |     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 13   | Para qual mês a Unidade está marcando audiências iniciais e de instrução? Informar as datas conforme os ritos.                                                                                                                                                                                                                             | -   | -   | As audiências iniciais estão sendo marcadas para junho de 2017 no rito sumaríssimo e julho de 2017 no rito ordinário. As audiências de instrução estão sendo marcadas para julho e agosto de 2017 nos ritos sumaríssimo e ordinário, respectivamente. |
| 14   | A Unidade designa audiência de encerramento da instrução quando não houver mais provas a serem produzidas? (Provimento SCR nº 2/2016)                                                                                                                                                                                                      |     | x   |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 15   | Nos casos em que há celebração de acordo, o Juízo determina que os depósitos sejam realizados em conta judicial, conforme Recomendação TRT18ª SCR nº 1/2014 ?                                                                                                                                                                              | x   |     |                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Item | Procedimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sim | Não | OBSERVAÇÕES |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------|
| 16   | A Secretaria da Vara procede à transferência do valor correspondente ao depósito recursal para a conta judicial, logo após o trânsito em julgado, conforme Recomendação TRT18ª SCR nº 1/2014? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                                                                              | x   |     |             |
| 17   | Nas sentenças e decisões homologatórias de acordo proferidas pelo Juízo estão consignadas as orientações acerca das obrigações previdenciárias, especialmente quanto à necessidade de entrega da GFIP, conforme disposto no artigo 81 do PGC? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                              |     | x   |             |
| 18   | A Unidade adota o procedimento previsto no artigo 86, parágrafo 3º do PGC, no sentido de encaminhar à Procuradoria Federal em Goiás, e para o TST, por meio eletrônico, cópia da sentença que reconheça conduta culposa do empregador em acidente de trabalho, a fim de subsidiar eventual ajuizamento de ação regressiva? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos) | x   |     |             |
| 19   | A Secretaria da Vara expede, após o trânsito em julgado, os ofícios determinados nas sentenças? Em caso afirmativo, o envio é feito por mensagem eletrônica? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                                                                                                               | x   |     |             |
| 20   | A intimação do órgão representativo da União, relativamente aos acordos homologados, quando não dispensada nos termos do artigo 175 do PGC, são feitas após o vencimento da avença, conforme previsto no artigo 174 do mesmo diploma normativo?                                                                                                                 | x   |     |             |
| 21   | A Unidade obedece ao disposto no artigo 179 do PGC, no sentido de utilizar todos os meios à disposição do Juízo para a constrição de bens nas execuções de crédito previdenciário, cujo valor ultrapasse o piso estabelecido pela Portaria MPS nº 1293/2005 (R\$ 120,00)?                                                                                       | x   |     |             |
| 22   | A Secretaria da Vara expede ofícios à Secretaria da Receita Federal, nos casos em que o reclamado não comprova o envio da GFIP, conforme disposto no artigo 177, parágrafo 3º do PGC? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                                                                                      | x   |     |             |

| Item | Procedimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sim | Não | OBSERVAÇÕES   |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|---------------|
| 23   | O Juiz inclui em pauta os processos na fase de execução para tentativa de acordo, nos termos do artigo 1º, alínea “j” da Recomendação nº 2/2011 da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho? (indicar no campo “observações” com qual frequência: semanal, quinzenal ou mensal)                                                                                                                                            | x   |     | Semanalmente. |
| 24   | A Unidade procede à atualização dos cálculos, nos termos do artigo 154 do PGC?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | x   |     |               |
| 25   | Nos casos em que a decisão for líquida ou quando o valor da conta for inequivocamente superior ao do depósito recursal, a Unidade procede à liberação do depósito recursal, independente de requerimento da parte, imediatamente após o trânsito em julgado da sentença, nos termos do artigo 195 do PGC? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                              | x   |     |               |
| 26   | O Juízo, de ofício, exaure todos os meios disponíveis para constrição dos bens do executado, como, por exemplo: utilização de todos os convênios previstos no artigo 159 do PGC, expedição de mandado de penhora e avaliação de bens, expedição de ofícios aos cartórios de registro de imóveis, antes de suspender a execução, conforme Recomendação nº 2/2011 da Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho?               | x   |     |               |
| 27   | A Secretaria da Vara obedece ao prazo de 20 (vinte) dias entre a publicação do edital e a realização da praça/leilão, conforme previsto no artigo 888 da CLT ?                                                                                                                                                                                                                                                              | x   |     |               |
| 28   | A Secretaria da Vara procede à intimação do credor com garantia real acerca da realização de praça de bem imóvel, conforme disposto no parágrafo único do artigo 207 do PGC?                                                                                                                                                                                                                                                | x   |     |               |
| 29   | Nas execuções frustradas, quando não for localizado o devedor ou não forem encontrados os bens passíveis de constrição, o Juízo utiliza o procedimento previsto no artigo 40 da Lei 6.830/80 (Lei de Execução Fiscal), aplicando a prescrição intercorrente, nos termos do artigo 161 do PGC? (No campo observações, especificar se o procedimento é adotado tanto nas execuções previdenciárias, quanto nas trabalhistas). | x   |     |               |

| Item | Procedimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sim | Não | OBSERVAÇÕES                               |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------------------------------------|
| 30   | Nas execuções suspensas por inércia do credor, o Juízo envia os autos ao arquivo provisório e, após a ocorrência da prescrição intercorrente, extingue o processo, nos termos do artigo 161 do PGC e do artigo 40, parágrafo 4º, da Lei nº 6.830/80? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                              | x   |     |                                           |
| 31   | Nas execuções suspensas por inércia do credor, a Secretaria da Vara lança no sistema informatizado o movimento que indica a suspensão da execução e, se for o caso, posteriormente, o movimento que indica o arquivo provisório?                                                                                                                                       | x   |     |                                           |
| 32   | No caso de execução de crédito trabalhista em que se tenha dado a decretação da falência do executado ou este se encontre em recuperação judicial, a vara do trabalho procede à expedição de certidão de crédito, nos termos do artigo 247 do PGC? A expedição da certidão de crédito importa no arquivamento provisório do processo, nos termos do artigo 246 do PGC? | x   |     |                                           |
| 33   | Nos editais de citação, das execuções fiscais, a Unidade inclui os números das Certidões de Dívida Ativa (CDA's) e as datas de inscrição, conforme o disposto no artigo 8º, IV, da Lei nº 6.830/80 e 183 do PGC? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                                                                  |     | x   |                                           |
| 34   | Nos editais de citação, das execuções fiscais, a Unidade inclui o prazo de 30 dias para publicidade e de 05 dias para o executado pagar ou garantir a dívida, conforme artigo 8º da Lei nº 6.830/80? (Em caso afirmativo, dar 5 exemplos)                                                                                                                              | x   |     |                                           |
| 35   | Todas as publicações referentes às ações de execução fiscal contêm os números das Certidões de Dívida Ativa (CDA's) relacionadas ao processo?                                                                                                                                                                                                                          | x   |     |                                           |
| 36   | A Unidade possui servidores atuando em regime de teletrabalho? Em caso afirmativo, indicar o nome de cada servidor, o ato normativo (Portaria) que o designou para trabalhar nesta situação, as atividades por ele desempenhadas e se está em estágio probatório. (RA nº 160/2016)                                                                                     | x   |     | Thaís Calub Lima;<br>Lucila Passos Costa; |
| 37   | A Unidade procede, quando necessário, à alimentação do Sistema NUGEP, visando dar cumprimento às alterações promovidas pela Lei nº 13.015/2014 e pela Resolução nº 160 do Conselho Nacional de Justiça, nos termos Memorando-Circular TRT 18ª GP/SRR/NURER nº 006/2015.                                                                                                | x   |     |                                           |

**6 – SISTEMAS INFORMATIZADOS E CONVÊNIOS****6.1 – Convênios**

| CONVÊNIO                             | UTILIZA independentemente de solicitação da parte | UTILIZA mediante solicitação da parte | NÃO UTILIZA |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------|
| BACENJUD                             | x                                                 |                                       |             |
| RENAJUD                              | x                                                 |                                       |             |
| DETRAN                               | x                                                 |                                       |             |
| INFOJUD                              | x                                                 |                                       |             |
| INFOSEG                              | x                                                 |                                       |             |
| INCRA                                | x                                                 |                                       |             |
| JUCEG                                | x                                                 |                                       |             |
| SIMBA                                |                                                   | x                                     |             |
| SRTE (envio de sentenças por e-mail) | x                                                 |                                       |             |
| CEF (envio de sentenças por e-mail)  | x                                                 |                                       |             |
| RFB (envio de sentenças por e-mail)  | x                                                 |                                       |             |

**6.2 – Sistemas informatizados**

| SISTEMA                                           | UTILIZA | NÃO UTILIZA |
|---------------------------------------------------|---------|-------------|
| Sistema AUD                                       | x       |             |
| Sistema SAJ18                                     | x       |             |
| Módulo Despacho Expresso do SAJ18                 | x       |             |
| Sistema de Proc. Eletrônico de Cartas Precatórias | x       |             |
| Sistema de Cálculos                               | x       |             |
| Sistema de Guias                                  | x       |             |
| Sistema de Emissão de DARF/GRU                    | x       |             |

**7 – RESULTADO DO TRABALHO DE INSPEÇÃO CORREICIONAL****7.1 – Cumprimento das recomendações constantes da ata de correição do exercício anterior**

| Recomendação                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cumpriu? |     | Observações |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SIM      | NÃO |             |
| 7.1.1 – Que a Vara do Trabalho expeça ofício à Secretaria da Receita Federal do Brasil, nos casos em que o reclamado não comprovar nos autos o envio da guia GFIP, conforme determinação contida no artigo 177, §3º do PGC, conforme apurado no item 7.2 – 13 do Relatório de Correição; | X        |     |             |

**7.2 – Constatções decorrentes da inspeção processual**

| Item | Constatações                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Nos processos a seguir relacionados, ARQUIVADOS DEFINITIVAMENTE, constatou-se que a Vara do Trabalho utiliza corretamente o Check List elaborado pela Secretaria-Geral de Coordenação Judiciária para o arquivamento definitivo dos processos, certificando a inexistência de pendências, bem como indica o prazo de guarda, conforme tabela de temporalidade, CUMPRINDO o disposto no artigo 336 do PGC (processos: RTOOrd-0010212-59.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010068-85.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010469-21.2015.5.18.0013; RTOOrd-0010681-08.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010273-17.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010007-30.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010542-56.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010065-33.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011185-14.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010706-21.2016.5.18.0013). |
| 2    | Nos processos a seguir relacionados, COM SENTENÇAS PROFERIDAS, constatou-se que a Vara do Trabalho cumpre o disposto no artigo 81 do PGC, uma vez que constam das decisões condenatórias de pessoas jurídicas, com valores a serem recolhidos a título de contribuição previdenciária, orientações acerca das obrigações acessórias, inclusive da necessidade de entrega da GFIP, nos termos do artigo 177 do PGC (processos: RTOOrd-0010351-74.2017.5.18.0013; RTOOrd-0012055-59.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010103-11.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011837-31.2016.5.18.0013; RTSum-0010325-76.2017.5.18.0013; RTSum-0011689-20.2016.5.18.0013 e RTSum-0011401-72.2016.5.18.0013).                                                                                                |
| 3    | Nos processos a seguir relacionados, COM SENTENÇAS PROFERIDAS, constatou-se que a Secretaria da Vara certifica o trânsito em julgado das sentenças proferidas, CUMPRINDO o disposto no artigo 97 do PGC (processos: RTOOrd-0010351-74.2017.5.18.0013; RTOOrd-0012055-59.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010103-11.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011837-31.2016.5.18.0013; RTSum-0012132-68.2016.5.18.0013; RTSum-0010325-76.2017.5.18.0013; RTSum-0011689-20.2016.5.18.0013; RTSum-0012078-05.2016.5.18.0013; RTSum-0011401-72.2016.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4    | Nos processos a seguir relacionados, COM SENTENÇAS PROFERIDAS, constatou-se que houve a extinção dos processos em virtude de erros cadastrais no sistema PJe, o que não se encontra em consonância com o disposto no PROVIMENTO TRT 18ª SCR Nº 3-2016 (processos: RTOOrd-0010395-93.2017.5.18.0013; RTOOrd-0010422-76.2017.5.18.0013; RTOOrd-0010441-82.2017.5.18.0013; RTOOrd-0010348-22.2017.5.18.0013; RTOOrd-0010259-96.2017.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5    | Nos processos a seguir relacionados, constatou-se que, nos ACORDOS HOMOLOGADOS pela Vara do Trabalho, são DESCUMPRIDAS as disposições dos artigos 76 e 81 do PGC, porquanto as atas/decisões homologatórias NÃO contêm as orientações acerca das obrigações previdenciárias, especialmente quanto à necessidade de entrega da GFIP, nos termos do artigo 177 do mesmo diploma normativo (processos: RTSum-0011665-89.2016.5.18.0013; RTSum-0012145-67.2016.5.18.0013; RTSum-0010032-09.2017.5.18.0013; ConPag-0012001-93.2016.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6    | Nos processos a seguir relacionados, em que houve CONCILIAÇÃO, constatou-se que a Secretaria da Vara lança corretamente, no sistema PJe, os valores dos acordos pagos, cumprindo o disposto no artigo 163 do PGC (processos: RTSum-0010104-93.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011331-55.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011386-06.2016.5.18.0013; RTOOrd-0012090-19.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010078-95.2017.5.18.0013; RTOOrd-0012035-05.2015.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7    | Nos processos a seguir relacionados, em que houve CONCILIAÇÃO, constatou-se a utilização de conta judicial para pagamento dos acordos homologados, cumprindo o disposto na Recomendação TRT 18ª nº 1/2014 (processos: RTSum-0010104-93.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011331-55.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011386-06.2016.5.18.0013; RTOOrd-0012090-19.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010078-95.2017.5.18.0013; RTSum-0010032-09.2017.5.18.0013; ConPag-0012001-93.2016.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8    | Nos processos a seguir relacionados, cujas execuções foram SUSPENSAS, constatou-se que a Vara do Trabalho aplica, mediante despacho fundamentado, o procedimento previsto no artigo 40 da Lei 6830/80, suspendendo a execução pelo prazo de 01 (um) ano (processos: RTSum-0010553-85.2016.5.18.0013; RTSum-0010587-60.2016.5.18.0013; RTSum-0010722-72.2016.5.18.0013; RTSum-0011473-59.2016.5.18.0013; RTSum-0011595-09.2015.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Item | Constatações                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9    | Nos processos a seguir relacionados, cujas execuções foram SUSPENSAS, constatou-se que a Secretaria da Vara lança no sistema PJe o movimento que indica a suspensão do processo por execução frustrada, determinada por decisão judicial, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTSum-0010553-85.2016.5.18.0013; RTSum-0010587-60.2016.5.18.0013; RTSum-0010722-72.2016.5.18.0013; RTSum-0011473-59.2016.5.18.0013; RTSum-0011595-09.2015.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                      |
| 10   | Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO FISCAL, constatou-se que a Secretaria da Vara NÃO faz constar dos EDITAIS DE CITAÇÃO publicados os números e as datas de inscrição das CDA's, descumprindo o disposto nos artigos 183 e 185 do PGC, além do artigo 8º da Lei 6.830/80 (processos: ExFis-0010703-66.2016.5.18.0013; ExFis-0011250-09.2016.5.18.0013; ExFis-0011407-79.2016.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 11   | Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO EXCLUSIVAMENTE PREVIDENCIÁRIA, constatou-se que a Secretaria da Vara expede ofício, via postal, à Secretaria da Receita Federal, nos casos em que o reclamado não comprova nos autos o envio da GFIP, cumprindo o disposto no § 3º do artigo 177 do PGC (processos: RTOOrd-0010046-32.2013.5.18.0013; RTOOrd-0010303-86.2015.5.18.0013; ConPag-0012001-93.2016.5.18.0013; RTSum-0012145-67.2016.5.18.0013; RTSum-0010540-86.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011222-84.2015.5.18.0010).                                                                                                                                                   |
| 12   | Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO EXCLUSIVAMENTE PREVIDENCIÁRIA, constatou-se que a Secretaria da Vara lança corretamente os movimentos referentes ao início e fim da execução previdenciária, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTOOrd-0010046-32.2013.5.18.0013; RTOOrd-0010303-86.2015.5.18.0013; ConPag-0012001-93.2016.5.18.0013; RTSum-0012145-67.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011855-52.2016.5.18.0013; RTSum-0010540-86.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011222-84.2015.5.18.0010).                                                                                                                                                                   |
| 13   | Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO EXCLUSIVAMENTE PREVIDENCIÁRIA, constatou-se que a Secretaria da Vara lança no sistema PJe os valores referentes aos recolhimentos previdenciários e às custas arrecadadas, cumprindo o disposto no artigo 163 do PGC (processos: RTOOrd-0010046-32.2013.5.18.0013; RTOOrd-0010303-86.2015.5.18.0013; ConPag-0012001-93.2016.5.18.0013; RTSum-0012145-67.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011855-52.2016.5.18.0013; RTSum-0010540-86.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011222-84.2015.5.18.0010).                                                                                                                                                    |
| 14   | Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO TRABALHISTA, constatou-se que a Secretaria da Vara lança corretamente no sistema PJe os movimentos de início e fim da execução, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTOOrd-0010058-41.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010068-85.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010081-84.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010097-38.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010133-80.2016.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 15   | Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO TRABALHISTA, constatou-se que a Vara do Trabalho utiliza os convênios BACENJUD, RENAJUD e INFOJUD, independentemente do requerimento da parte, além de outros meios de se encontrar bens do executado antes do arquivamento provisório dos autos (artigo 40 da LEF), como, por exemplo, a expedição de mandado de penhora e avaliação, CUMPRINDO, assim, o disposto na Recomendação nº 2/2011 da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho (processos: RTOOrd-0010481-98.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011036-52.2015.5.18.0013; RTOOrd-0012041-12.2015.5.18.0013; RTSum-0012117-36.2015.5.18.0013; RTOOrd-0010519-13.2016.5.18.0013). |
| 16   | Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO TRABALHISTA, constatou-se que a Vara do Trabalho libera imediatamente o depósito recursal ao exequente, após o trânsito em julgado da sentença ilíquida e cálculos de liquidação, cumprindo o disposto no artigo 195 do PGC (processos: RTOOrd-0011802-08.2015.5.18.0013; RTOOrd-0010069-70.2016.5.18.0013; RTOOrd-0010007-30.2016.5.18.0013).                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 17   | Nos processos a seguir relacionados, constatou-se que a Vara do Trabalho intima o Ministério Público do Trabalho (MPT) das audiências iniciais designadas, das sentenças proferidas e/ou dos acordos homologados, nos processos em que figuram como partes ou intervenientes menores ou idosos, cumprindo o disposto no artigo 346 do PGC (processos: RTOOrd-0011658-97.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011652-90.2016.5.18.0013; RTSum-0012016-62.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011297-80.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011488-28.2016.5.18.0013; RTSum-0010043-38.2017.5.18.0013; RTSum-0010223-54.2017.5.18.0013; RTOOrd-0012030-46.2016.5.18.0013).                                                       |

| Item | Constatações                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18   | Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com RO, constatou-se que a Vara do Trabalho faz termo de remessa, indica o rito adotado e o nome do Juiz prolator da sentença, nos casos de envio dos autos ao Tribunal para apreciação de recursos, bem como certifica os feriados corretamente, CUMPRINDO o disposto no artigo 128 do PGC (processos: RTOOrd-0012122-58.2015.5.18.0013; RTOOrd-0011856-37.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011958-59.2016.5.18.0013; RTSum-0010275-50.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011654-60.2016.5.18.0013). |
| 19   | Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com RO, constatou-se que o Juiz analisa de forma explícita os pressupostos recursais, nos despachos de admissibilidade e envio dos autos em grau de recurso ao Tribunal (processos: RTOOrd-0012122-58.2015.5.18.0013; RTOOrd-0011856-37.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011958-59.2016.5.18.0013; RTSum-0010275-50.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011654-60.2016.5.18.0013).                                                                                                                     |
| 20   | Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com RO, constatou-se que a Secretaria da Vara lança no sistema PJe o valor das custas arrecadadas nos recursos ordinários interpostos, cumprindo o disposto no artigo 163 do PGC (processos: RTOOrd-0012122-58.2015.5.18.0013; RTOOrd-0011856-37.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011958-59.2016.5.18.0013; RTSum-0010275-50.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011654-60.2016.5.18.0013).                                                                                                            |
| 21   | Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com RO, constatou-se que a Secretaria da Vara lança corretamente, no sistema informatizado PJe, o movimento de recebimento do recurso, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTOOrd-0012122-58.2015.5.18.0013; RTOOrd-0011856-37.2016.5.18.0013; RTOOrd-0011958-59.2016.5.18.0013; RTSum-0010275-50.2017.5.18.0013; RTOOrd-0011654-60.2016.5.18.0013).                                                                                                             |
| 22   | Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com AP, constatou-se que a Vara do Trabalho faz termo de remessa, indica o rito adotado e o nome do Juiz prolator da decisão, nos casos de envio dos autos ao Tribunal para apreciação de recursos, bem como certifica os feriados corretamente, CUMPRINDO o disposto no artigo 128 do PGC (processos: RTSum-0010920-12.2016.5.18.0013; RTSum-0011867-03.2015.5.18.0013; RTOOrd-0010311-63.2015.5.18.0013; RTOOrd-0011767-82.2014.5.18.0013; RTOOrd-0012016-96.2015.5.18.0013).   |
| 23   | Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com AP, constatou-se que o Juiz analisa os pressupostos recursais, admitindo os recursos de forma explícita, nos despachos de admissibilidade e envio dos autos ao Tribunal (processos: RTSum-0010920-12.2016.5.18.0013; RTSum-0011867-03.2015.5.18.0013; RTOOrd-0010311-63.2015.5.18.0013; RTOOrd-0011767-82.2014.5.18.0013; RTOOrd-0012016-96.2015.5.18.0013).                                                                                                                  |
| 24   | Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com AP, constatou-se que a Secretaria da Vara lança corretamente, no sistema informatizado PJe, o movimento de recebimento do recurso, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTSum-0010920-12.2016.5.18.0013; RTSum-0011867-03.2015.5.18.0013; RTOOrd-0010311-63.2015.5.18.0013; RTOOrd-0011767-82.2014.5.18.0013; RTOOrd-0012016-96.2015.5.18.0013).                                                                                                              |
| 25   | Analisadas as pautas de audiências do período compreendido entre 03/11/2016 e 08/05/2017, constatou-se que: (1º) o atraso médio para o início das audiências é de 24 (vinte e quatro) minutos e (2º) em média, são incluídos diariamente, na pauta de audiências, 13 (treze) processos.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 26   | Analisadas as pautas de audiências do período compreendido entre 03/11/2016 e 08/05/2017, constatou-se que, via de regra, as audiências são realizadas de segunda a sexta-feira.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 27   | Analisados, em 12/05/2017, os processos a seguir relacionados, tomados por amostragem, constatou-se o prazo médio de 01 (um) dia para solução de incidentes na fase de execução, inferior aos cinco dias para julgamento previsto no artigo 885 da CLT (Processos: 10925-71.2015.5.18.12, 11637-92.2014.5.18.13, 11837-65.2015.5.18.13, 10560-14.2015.5.18.13, 10619-70.2013.5.18.13, 11837-65.2015.5.18.13, 10185-13.2015.5.18.13, 10192-5.2015.5.18.13, 11281-63.2015.5.18.13 e 10731-68.2015.5.18.13)                                |

