



PODER JUDICIÁRIO DA UNIÃO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 18ª REGIÃO
 Secretaria da Corregedoria Regional

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

ANO:	2016
-------------	-------------

CORREGEDOR:	DESEMBARGADOR BRENO MEDEIROS
--------------------	-------------------------------------

TIPO DE CORREIÇÃO:	ORDINÁRIA
---------------------------	------------------

MODALIDADE:	SEMIPRESENCIAL
--------------------	-----------------------

UNIDADE CORRECIONADA	VARA DO TRABALHO DE QUIRINÓPOLIS
-----------------------------	---

DATA DE INSTALAÇÃO DA VT:	12/12/2011
----------------------------------	-------------------

JUIZ TITULAR:	ROSANE GOMES DE MENEZES LEITE
----------------------	--------------------------------------

TITULAR DESDE:	25/06/2014
-----------------------	-------------------

DATA DE INSTALAÇÃO PJE:	06/07/2015
--------------------------------	-------------------

PERÍODO CORRECIONADO:	1º/11/2015 à 31/10/2016
------------------------------	--------------------------------

EQUIPE CORRECIONAL	
SERVIDOR	FUNÇÃO
Marcelo Marques de Matos	Diretor de Secretaria da Corregedoria Regional
Bruno Barbosa Dib	Assistente
Fernando Henrique Barbosa Borges Moreira	Assistente
José Fernando Teixeira Mendes	Assistente
Luana Carvalho Arantes	Assistente
Nádia Maria Lopes dos Santos	Assistente

1 –DADOS ESTATÍSTICOS DA UNIDADE*

Item	MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL	2013	2014	2015	2016**
1	Processos recebidos na fase de conhecimento	1.750	2.038	2.073	1.264
2	Processos solucionados na fase de conhecimento, incluídos os conciliados	1.644	1.755	2.057	1.708
3	Produção	94%	86%	99%	135%
4	Processos finalizados na fase de conhecimento	811	1.708	1.651	1.630
5	Processos pendentes de solução, na fase de conhecimento	602	884	896	496
6	Processos pendentes de finalização, na fase de conhecimento	1.185	1.513	1.938	1.569
7	Taxa de congestionamento, na 18ª Região, na fase de conhecimento	27%	29%	29%	29%
8	Taxa de congestionamento, na unidade, na fase de conhecimento	27%	34%	30%	21%
9	Execuções iniciadas	515	476	510	434
10	Execuções encerradas	360	413	302	330
11	Execuções baixadas	342	408	318	310
12	Execuções pendentes de encerramento	430	464	650	715
13	Execuções pendentes de finalização	462	522	713	834
14	Execuções no arquivo provisório em 31/12	31	58	75	107
15	Taxa de congestionamento, na 18ª Região, na fase de execução	71%	69%	72%	76%
16	Taxa de congestionamento, na unidade, na fase de execução	56%	56%	71%	71%
17	Índice de conciliação da 18ª Região	43%	41%	40%	39%
18	Índice de conciliação da unidade	38%	36%	38%	46%

* Dados extraídos do Sistema e-Gestão.

** Dados do exercício 2016 referem-se aos meses de janeiro a outubro.

2 – ATIVIDADES DOS JUÍZES QUE ATUAM NA UNIDADE**2.1 – Juizes que atuam na unidade**

Juiz Titular	ROSANE GOMES DE MENEZES LEITE
Juiz Auxiliar	THAIS MEIRELLES PEREIRA VILLA VERDE

2.2 – Residência do Juiz Titular e Auxiliar fixo

O Juiz (iza) Titular da Unidade, bem como o Auxiliar Fixo, se houver, residem nos limites territoriais de jurisdição da Vara (ou na Região Metropolitana)?	SIM	NÃO
		X
Em caso de resposta negativa, qual o ato de autorização?	Titular: RA 8/2016.	

2.3 – Assiduidade (dias da semana em que os juizes comparecem à Unidade)*

juiz	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Titular		X	X	X	
Auxiliar fixo		X	X	X	

* Quadro preenchido segundo informação do Diretor de Secretaria.

2.4 – Audiências

2.4.1 – Quantidade média de dias por semana em que há audiências:	3
---	---

2.4.2 – Havendo Juiz Auxiliar na Unidade, as audiências são realizadas pelos Juizes Titular e Auxiliar em sistema de revezamento? Em caso afirmativo, especifique a forma de revezamento.	SIM	NÃO
	X	
Forma de revezamento:		

2.4.3 – Procedimento adotado em audiências (una ou fracionada):

Rito	Una	Fracionada
Sumaríssimo		X
Ordinário		X

2.4.4 – Número de audiências realizadas:

Tipo de audiência	Média mensal
Audiências relativas a processos do rito Sumaríssimo	54
Audiências relativas a processos do rito Ordinário	214

* Dado fornecido pelo Sistema e-Gestão.

2.4.5 – Conciliações

Procedimento	SIM	NÃO
São incluídos em pauta, semanalmente, processos na fase de execução para tentativa de acordo?		X

2.5 – Despachos

Média mensal de despachos exarados	300
Processos aguardando despacho, nesta data, no prazo	40
Processos aguardando despacho, nesta data, fora do prazo	0

* Dado apurado em 18/11/2016.

2.6 – Prolação de sentenças

2.6.1 – Média mensal de sentenças publicadas no período correicionado	61
--	----

* Dado fornecido pelo Sistema e-Gestão.

2.6.2 – Prolação de sentenças líquidas

Juiz	SUM	ORD
Juiz Titular	X	X
Juiz Auxiliar	X	X

2.6.3 – Número de processos pendentes aguardando julgamento

Tipo de decisão	Total	Fora do prazo
Sentença na fase de conhecimento	0	0
Sentença na fase executória	0	0
Embargos de declaração	9	0

2.6.4 – Processos aguardando julgamento, com prazo acima do limite legal (art. 226, III, do CPC)

Número único do processo	Data de encerramento da instrução	Prazo acumulado	Juiz
TOTAL DE SENTENÇAS PENDENTES FORA DO PRAZO			0

3 – PRAZOS MÉDIOS DA UNIDADE***3.1 – Entrega da prestação jurisdicional**

Rito	Prazo médio	
	Na última visita correcional**	No período correccionado
Sumaríssimo (Art. 852-H, § 7º, da CLT – 30 dias)	76	93
Ordinário	182	182

3.2 – Prazo médio (em dias) para prolação de sentenças na fase de conhecimento

Rito	Prazo médio	
	Na última visita correcional**	No período correccionado
Sumaríssimo	2	2
Ordinário	1	5

3.3 – Prazo médio para prolação de sentenças da fase executória	Na última visita correcional**	No período correccionado
	5	5

3.4 – Prazo médio (em dias) para exarar despachos	Na última visita correcional**	No período correccionado
	2	2

3.5 – Prazos da Secretaria

Ato processual	Na última visita correcional**	No período correccionado
Cumprimento de despachos e outros atos judiciais	4	5
Atualização de cálculos	2	5
Cumprimento de diligências pelos oficiais de justiça	9	9

3.6 – Prazo médio para audiências (iniciais ou unas):

Rito	Prazo médio	
	Na última visita correcional **	No período correccionado
Sumaríssimo	36	34
Ordinário	56	37

* Dados fornecidos pelo Sistema e-Gestão.

* A última visita correcional foi realizada em 04/11/2015 e foram considerados os dados estatísticos do período compreendido entre 1º/10/2014 e 30/09/2015.

4 – SECRETARIA DA VARA DO TRABALHO**4.1 – Estrutura da Secretaria****4.1.1 – Quadro de Pessoal**

Nome	Função	Situação
Paulo César Souza dos Santos	Diretor de Secretaria	Efetivo
Angelina Maria de Queiroz Franco		Efetiva
Camila Costa Silveira	Assistente de Juiz	Efetiva
Carolina Baroni Scussel	Assistente de Juiz	Efetiva
Julio Rafael Buhl de Azevedo	Oficial de Justiça	Efetivo
Kellita Kristine Pereira Lemes	Secretária de Audiências	Cedida Municipal
Mateus Cançado Murta	Oficial de Justiça	Efetivo
Noêmia Pereira da Silva Teles	Assistente II	Cedida Municipal
Rafael Villa Verde de Lima		Efetivo
Raquel Passos de Abreu	Assistente de Diretor	Efetiva
Renata Oliveira Sousa	Secretária de Audiências	Cedida Municipal
Vanessa Conceição de Aquino	Assistente II	Efetiva

* A unidade não possui claro de lotação.

4.1.2 – Recursos tecnológicos

Equipamento	Quantidade
Computadores	12
Notebooks	1
Impressoras	2
Multifuncionais	1
Fax	0
Digitalizadora	1
Leitores óticos	0

4.3 – Gestão ambiental

Ações de preservação e recuperação	Desenvolvidas
Conscientização quanto ao consumo racional de água, a fim de evitar desperdícios	X
Consumo racional de energia elétrica	X
Utilização do correio eletrônico, malote digital e mensagens instantâneas em <i>softwares</i> homologados pelo tribunal em substituição à correspondência impressa	X
Impressão de documentos utilizando, sempre que possível, a frente e o verso do papel	X
Aproveitamento de papel usado como rascunho	X
Utilização de copos/xícaras de vidro/louça (pelo público interno) em lugar dos descartáveis	X
Separação e coleta seletiva do lixo produzido pela Unidade	-
Plantio de árvores/arbustos e preservação dos recursos vegetais existentes	X

5 – PROCEDIMENTOS ADOTADOS PELA UNIDADE

Item	Procedimento	Sim	Não	OBSERVAÇÕES
1	A unidade realiza, no sistema PJe-JT, o lançamento dos andamentos estatísticos, visando alimentar corretamente a ferramenta e-Gestão, como, por exemplo: solução, execução iniciada, execução encerrada, liquidação iniciada, liquidação encerrada e arquivamento, de maneira a retratar com exatidão as informações relativas à unidades e aos magistrados, conforme, inclusive, o teor do Ofício Circular nº 05/2014/TRT18-SCR e o art. 49 do PGC? Em caso de não atendimento ou atendimento parcial, apresentar justificativa.	X		
2	A unidade procede à retificação dos movimentos/andamentos lançados no sistema informatizado, conforme constatado nas correições permanentes, nos termos do Ofício Circular SCR nº 11/2013?	X		
3	A unidade procede ao lançamento concomitante, no SAJ18, dos andamentos relativos aos prazos afetos aos magistrados, tais como encerramento de instrução, férias de magistrados, lançamento de solução, dos processos que tramitam no Sistema PJe-JT, conforme Ofício-Circular TRT 18ª SCJ nº 16/2013?	X		
4	A unidade revisa os dados cadastrais das partes, especialmente o CPF/CNPJ, nos termos dos arts. 47 e 48 do PGC?	X		
5	A Secretaria da Vara procede ao lançamento, imediatamente após a ocorrência, dos valores de custas e recolhimentos fiscais e previdenciários, inclusive das custas recolhidas quando da interposição de recursos ordinários, bem como os valores pagos em acordo ou execução, nos termos dos art. 163 do PGC?	X		
6	É cumprido o procedimento regulamentado no Ofício Circular SCJ nº 83/2009, de 27/05/2009, quanto ao preenchimento e à juntada aos autos da certidão de verificação das condições de arquivamento (check list), indicando o prazo de guarda dos autos e possibilitando a futura eliminação dos autos sem a necessidade de nova conferência?	X		
7	A unidade realiza a intimação do MPT da designação da audiência, bem como das sentenças prolatadas e acordos homologados, nas ações em que figuram como partes ou intervenientes pessoa idosa ou menor (art. 346 do PGC)?	X		

Item	Procedimento	Sim	Não	OBSERVAÇÕES
8	A remessa de processos ao TRT em virtude da interposição de recursos é precedida de decisão de admissibilidade que analisa de forma explícita os pressupostos recursais?	X		
9	A remessa de processos ao TRT em virtude da interposição de recursos é precedida de termo de remessa, conforme disposto no artigo 128 do PGC?	X		
10	A Unidade possui Núcleo Permanente de Conciliação? Em caso afirmativo indicar o ato normativo que o instituiu.	X		
11	A Unidade aderiu ao Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania?	-	-	
12	A Unidade possui Juiz Auxiliar? Em caso afirmativo, informar com qual periodicidade há o revezamento entre o Juiz Titular e o Juiz Auxiliar na realização das audiências (diário, semanal ou mensal?).	X		Revezamento semanal.
13	Para qual mês a Unidade está marcando audiências iniciais e de instrução?	-	-	As audiências iniciais estão sendo marcadas para dezembro de 2016 em ambos os ritos. As audiências de instrução estão sendo marcadas para fevereiro de 2017 em ambos os ritos.
14	Nos casos em que há celebração de acordo, o Juízo determina que os depósitos sejam realizados em conta judicial, conforme Recomendação TRT18ª SCR nº 1/2014 ?	X		
15	Nas sentenças e decisões homologatórias de acordo proferidas pelo Juízo estão consignadas as orientações acerca das obrigações previdenciárias, especialmente quanto à necessidade de entrega da GFIP, conforme disposto no artigo 81 do PGC?	X		
16	A unidade adota o procedimento previsto no art. 86, parágrafo 3º do PGC, no sentido de encaminhar à Procuradoria Federal em Goiás, e para o TST, por meio eletrônico, cópia da sentença que reconheça conduta culposa do empregador em acidente de trabalho, a fim de subsidiar eventual ajuizamento de ação regressiva?	X		

Item	Procedimento	Sim	Não	OBSERVAÇÕES
17	A Secretaria da Vara expede, após o trânsito em julgado, os ofícios determinados nas sentenças? Em caso afirmativo, o envio é feito por mensagem eletrônica?	X		
18	A Secretaria da Vara procede à transferência do valor correspondente ao depósito recursal para a conta judicial, logo após o trânsito em julgado, conforme Recomendação TRT18ª SCR nº 1/2014 ?	X		
19	A intimação do órgão representativo da União, relativamente aos acordos homologados, quando não dispensada nos termos do artigo 175 do PGC, são feitas após o vencimento da avença, conforme previsto no art. 174 do mesmo diploma normativo?	X		
20	A unidade obedece o disposto no art. 179 do PGC, no sentido de utilizar todos os meios à disposição do Juízo para a constrição de bens nas execuções de crédito previdenciário, cujo valor ultrapasse o piso estabelecido pela Portaria MPS nº 1293/2005 (R\$ 120,00)?	X		
21	A Secretaria da Vara expede ofícios à Secretaria da Receita Federal, nos casos em que o reclamado não comprova o envio da GFIP, conforme disposto no artigo 177, parágrafo 3º do PGC ?		X	
22	O Juiz inclui em pauta os processos na fase de execução para tentativa de acordo, nos termos do artigo 1º, alínea “j” da Recomendação nº 2/2011 da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho? (indicar no campo “observações” com qual frequência: semanal, quinzenal ou mensal)	X		Mensalmente.
23	A Unidade faz a revisão dos saldos remanescentes nas contas judiciais, mediante consulta ao banco depositário, liberando, quando possível, os créditos ou transferindo-os para outro processo? (em caso positivo, providenciar cópia da última relação obtida junto ao banco e enviar à equipe correicional)	X		
24	A unidade procede, periodicamente, à revisão dos processos não alimentados, não validados ou com lançamentos que impedem a inclusão no BNDT – Banco Nacional de Devedores Trabalhistas, conforme orientação constante das Mensagens SCJ nºs 30/2012 e 32/2012?		X	

Item	Procedimento	Sim	Não	OBSERVAÇÕES
25	No caso da unidade proceder à distribuição de mandados judiciais, é utilizado o Sistema de Mandados Judiciais Eletrônicos para a distribuição dos mandados, conforme Ofício Circular SCJ nº 40/2013?	X		
26	A unidade alimenta o sistema de registro de bens penhorados, conforme Ofício Circular SCJ nº 401/2013?		X	
27	A unidade procede à atualização dos cálculos, nos termos do art. 154 do PGC?	X		
28	Nos casos em que a decisão for líquida ou quando o valor da conta for inequivocamente superior ao do depósito recursal, a unidade procede à liberação do depósito recursal, independente de requerimento da parte, imediatamente após o trânsito em julgado da sentença, nos termos do art. 195 do PGC?	X		
29	O Juízo, de ofício, exaure todos os meios disponíveis para constrição dos bens do executado, como, por exemplo: utilização de todos os convênios previstos no artigo 159 do PGC, expedição de mandado de penhora e avaliação de bens, desconsideração da personalidade jurídica e expedição de ofícios aos cartórios de registro de imóveis, antes de suspender a execução, conforme Recomendação nº 2/2011 da Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho?	X		
30	A Secretaria da Vara obedece ao prazo de 20 (vinte) dias entre a publicação do edital e a realização da praça/leilão, conforme previsto no artigo 888 da CLT ?	X		
31	A Secretaria da Vara procede à intimação do credor com garantia real acerca da realização de praça de bem imóvel conforme disposto no parágrafo único do artigo 207 do PGC?	X		
32	Nas execuções frustradas, quando não for localizado o devedor ou não forem encontrados os bens passíveis de constrição, o Juízo utiliza o procedimento previsto no artigo 40 da Lei 6.830/80 (Lei de Execução Fiscal), aplicando a prescrição intercorrente, nos termos do artigo 161 do PGC? (No campo observações especificar se o procedimento é adotado tanto nas execuções previdenciárias, quanto nas trabalhistas).	X		
33	Nas execuções suspensas por inércia do credor, a Secretaria da Vara lança no sistema informatizado o movimento que indica a suspensão da execução e, se for o caso, posteriormente, o movimento que indica o arquivo provisório?	X		

Item	Procedimento	Sim	Não	OBSERVAÇÕES
34	No caso de execução de crédito trabalhista em que se tenha dado a decretação da falência do executado ou este se encontre em recuperação judicial, a vara do trabalho procede à expedição de certidão de crédito, nos termos do art. 247 do PGC? A expedição da certidão de crédito importa no arquivamento provisório do processo, nos termos do artigo 246 do PGC?	X		
35	Nas execuções suspensas por inércia do credor, o Juízo envia os autos ao arquivo provisório e, após a ocorrência da prescrição intercorrente, extingue o processo, nos termos do artigo 161 do PGC e do art. 40, § 4º, da Lei nº 6.830/80?	X		
36	Nos editais de citação, das execuções fiscais, a Unidade inclui os números das CDAs e as datas de inscrição, conforme o disposto no art. 8º, IV, da Lei nº 6.830/80 e 183 do PGC?	X		
37	Nos editais de citação, das execuções fiscais, a Unidade inclui o prazo de 30 dias para publicidade e de 05 dias para o executado pagar ou garantir a dívida, conforme art. 8º da Lei nº 6.830/80?	X		
38	Todas as publicações referentes às ações de execução fiscal contêm os números das Certidões de Dívida Ativa (CDA's) relacionadas ao processo?	X		
39	A unidade julgou mais processos que os distribuídos, no ano de 2016? (Meta 1 do CNJ)	X		
40	A unidade julgou, pelo menos 90% dos processos distribuídos até 31/12/2014 no primeiro grau? Em caso negativo, há quantos processos pendentes de solução? <u>Quais</u> ? (Meta 2 do CNJ)	X		
41	A unidade baixou, em 2016, quantidade maior de processos de execução do que o total de casos novos de execução no ano corrente? (Meta 5 do CNJ)		X	
42	A unidade aumentou em 2% o índice de conciliação na fase de conhecimento, em relação à média do biênio 2013/2014? (Meta específica pra Justiça do Trabalho)	X		
43	A unidade possui servidores atuando em regime de tele-trabalho? Em caso afirmativo, indicar o nome de cada servidor e o ato normativo (Portaria) que o designou para trabalhar nesta condição.	X		Portaria nº 3/2015 – Rafael Villa Verde de Lima; Portaria nº 02/2013 – Noêmia Pereira da Silva Teles;

6 – SISTEMAS INFORMATIZADOS E CONVÊNIOS**6.1 – Convênios**

CONVÊNIO	UTILIZA independentemente de solicitação da parte	UTILIZA mediante solicitação da parte	NÃO UTILIZA
BACENJUD	X		
RENAJUD	X		
DETRAN	X		
INFOJUD	X		
INFOSEG		X	
INCRA	X		
JUCEG	X		
SIMBA		X	
SRTE (envio de sentenças por e-mail)	X		
CEF (envio de sentenças por e-mail)	X		
RFB (envio de sentenças por e-mail)	X		

6.2 – Sistemas informatizados

SISTEMA	UTILIZA	NÃO UTILIZA
Sistema AUD	X	
Sistema SAJ18	X	
Módulo Despacho Expresso do SAJ18	X	
Sistema de Proc. Eletrônico de Cartas Precatórias		X
Sistema de Cálculos	X	
Sistema de Guias	X	
Sistema de Emissão de DARF/GRU	X	

7 – RESULTADO DO TRABALHO DE INSPEÇÃO CORREICIONAL**7.1 – Cumprimento das recomendações constantes da ata de correção do exercício anterior**

Recomendação	Cumpriu?		Observações
	SIM	NÃO	
7.1.1 - A adoção de providências visando a redução do prazo médio para designação de audiências unas nos feitos submetidos ao rito sumaríssimo, que se encontra em 36 dias, em desacordo com o artigo 852-B, III, da CLT, conforme apurado no item 3.6 do Relatório de Correição, reduzindo-o para o limite legal de 15 dias, ou próximo disso, visando garantir a celeridade processual, objetivo precípua desta Especializada. Registrou o Desembargador Corregedor que tal prazo, na correição anterior, era de 33 dias....	X		
7.1.2 - Que a Vara do Trabalho expeça ofício à Secretaria da Receita Federal do Brasil, nos casos em que o reclamado não comprovar nos autos o envio da guia GFIP, conforme determinação contida no artigo 177, § 3º do PGC, conforme apurado no item 7.2 – 15 do Relatório de Correição.		X	
7.1.3 - Que a Secretaria proceda ao lançamento, com regularidade, no sistema informatizado SAJ-18, dos valores decorrentes dos acordos pagos e dos recolhimentos previdenciários realizados nos processos do legado, nos termos dos artigos 163 e 170 do PGC, conforme apurado no item 7.2 – 5 e 17 do Relatório de Correição;	X		
7.1.4 - Que a secretaria dê imediato prosseguimento nos processos do legado que se encontram com data limite vencida além do prazo legal, conforme os relatórios do módulo de gerenciamento de processos do SAJ (BIRÓ), especialmente daqueles relativos à certificação de prazo e confecção de documentos, conforme apontado no item 7.2 – 8 do Relatório de Correição....	X		
7.1.5 - Que a Secretaria da Vara proceda ao lançamento, com regularidade, no sistema informatizado SAJ-18, dos movimentos "execução suspensa" e "arquivo provisório", visando a correta alimentação do sistema e-Gestão, nos termos do artigo 49 do PGC, conforme apurado nos itens 7.2 – 10 e 11 do Relatório de Correição;	X		

7.1.6 - A observância, pela secretaria, do disposto no artigo 8º, IV, da Lei nº 6.830/80 e parágrafo único do artigo 183 do PGC, quanto à necessidade de fazer constar dos editais de ção, nas ações de execução fiscal, o prazo de 30 dias para publicidade do edital, o prazo de 05 dias para pagamento da dívida, o número e a data de inscrição no registro da Dívida Ativa – CDA, bem como, nas demais publicações, os números das CDAs, nos termos do artigo 185 do PGC, conforme apurado nos itens 7.2 – 12 e 14 do Relatório de Correição;	X		
7.1.7 - Que a unidade obedeça à estrutura mínima e sequencial de atos de execução, de ofício, antes do arquivamento dos autos, conforme Recomendação nº 2/2011 da Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho (que substituiu a Recomendação nº 1/2011 da CGJT), inclusive com a expedição de mandado de penhora e avaliação de tantos bens quantos bastem para garantia da execução e desconsideração da personalidade jurídica do devedor, quando possível, conforme apurado no item 7.2 – 19 do Relatório de Correição;	X		
7.1.8 - Que a Excelentíssima Juíza Titular regularize a sua residência nos limites territoriais de jurisdição da Vara do Trabalho ou solicite autorização ao Tribunal Pleno desta Corte, nos termos da Resolução Administrativa nº 79/2009, para fixar residência fora do respectivo município, conforme informado no item 2.2 do Relatório de Correição, adequando-se ao disposto nos artigos 93, inciso VII, da Constituição Federal, e 35, inciso V, da LOMAN.	X		

7.2 – Constações decorrentes da inspeção processual

Item	Constatações
1	Nos processos a seguir relacionados, remetidos ao arquivo, constatou-se que a Vara do Trabalho utiliza o Check List elaborado pela Secretaria-Geral de Coordenação Judiciária para o arquivamento dos processos, certificando a inexistência de pendências e indicando o prazo de guarda dos autos, conforme tabela de temporalidade, CUMPRINDO o disposto no artigo 336 do PGC (processos: RTOOrd-0010345-44.2016.5.18.0129; RTOOrd-0010346-29.2016.5.18.0129; RTOOrd-0010355-88.2016.5.18.0129; RTOOrd-0010356-73.2016.5.18.0129; RTOOrd-0010357-58.2016.5.18.0129; RTOOrd-0010358-43.2016.5.18.0129; RTOOrd-0010362-80.2016.5.18.0129; RTOOrd-0010368-87.2016.5.18.0129).
2	Nos processos a seguir relacionados, com sentenças proferidas, constatou-se que a Vara do Trabalho cumpre o disposto no artigo 81 do PGC, uma vez que constam das decisões condenatórias de pessoas jurídicas, com valores a serem recolhidos a título de contribuição previdenciária, orientações acerca das obrigações acessórias, inclusive da necessidade de entrega da GFIP (processos: RTOOrd-0010498-14.2015.5.18.0129; RTSum 0010234-60.2016.5.18.0129; RTSum 0010320-31.2016.5.18.0129; RTSum 0010106-40.2016.5.18.0129; RTOOrd 0010096-93.2016.5.18.0129; RTOOrd 0010570-64.2016.5.18.0129 e RTOOrd 0010112-47.2016.5.18.0129).
3	Nos processos a seguir relacionados, com sentenças proferidas, constatou-se que a Secretaria da Vara certifica o trânsito em julgado das sentenças proferidas, cumprindo o disposto no artigo 97 do PGC (processos: RTSum 0010234-60.2016.5.18.0129; RTSum 0010320-31.2016.5.18.0129; RTSum 0010106-40.2016.5.18.0129; RTOOrd 0010096-93.2016.5.18.0129; RTOOrd 0010570-64.2016.5.18.0129 e RTOOrd 0010112-47.2016.5.18.0129).
4	Nos processos a seguir relacionados, com sentenças proferidas, constatou-se que a Secretaria da Vara expede os ofícios determinados na sentença (processos: RTSum 0010920-52.2016.5.18.0129; RTSum 0010919-67.2016.5.18.0129 e RTSum 0010552-43.2016.5.18.0129).
5	Nos processos a seguir relacionados, apurados por amostragem, constatou-se que, nos ACORDOS HOMOLOGADOS pela Vara do Trabalho, são cumpridas as disposições do artigo 81 do PGC, uma vez que as atas e decisões homologatórias contêm as orientações acerca das obrigações previdenciárias, especialmente quanto à necessidade de entrega da GFIP. Entretanto, houve remissão equivocada ao artigo 178 do PGC, uma vez que o artigo que contém as instruções acerca do preenchimento da guia GFIP é o 177 do referido diploma normativo (processos: RTOOrd-0000229-13.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010341-41.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010177-76.2015.5.18.0129; RTSum-0010053-93.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010455-77.2015.5.18.0129).
6	Nos processos apurados por amostragem a seguir relacionados, em que houve CONCILIAÇÃO, constatou-se que a Secretaria da Vara lança corretamente, nos sistemas informatizados de primeiro grau, os valores dos acordos pagos, cumprindo o disposto no artigo 163 do PGC (processos: RTOOrd-0010396-89.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010441-93.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010455-77.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010472-16.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010519-87.2015.5.18.0129).
7	Nos processos a seguir relacionados, em que houve CONCILIAÇÃO, constatou-se a utilização de conta judicial para pagamento dos acordos homologados, cumprindo o disposto na Recomendação TRT 18ª nº 1/2014 (processos: RTOOrd-0000229-13.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010148-26.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010396-89.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010441-93.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010455-77.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010472-16.2015.5.18.0129).
8	Nos processos a seguir relacionados, foi constatado que a Secretaria da Vara do Trabalho notifica as partes para comparecerem perante o Núcleo Permanente de Conciliação, para audiência inicial. Entretanto, determina-se, na notificação inicial, a aplicação das cominações previstas no artigo 844 da CLT, em caso de não comparecimento, conforme Portaria TRT 18ª VT Quirinópolis/GO nº 01/2014 (processos: RTOOrd-0010519-87.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010472-16.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010455-77.2015.5.18.0129; RTOOrd-0010441-93.2015.5.18.0129).

Item	Constatações
9	Nos processos a seguir relacionados, cujas execuções foram SUSPENSAS, constatou-se que a Vara do Trabalho aplica, mediante despacho fundamentado, o procedimento previsto no artigo 40 da Lei 6830/80, suspendendo a execução pelo prazo de 01 (um) ano (processos: RTOrd 0001198-62.2014.5.18.0129, RTOrd 0001329-37.2014.5.18.0129, RTOrd 0001786-69.2014.5.18.0129, RTOrd 0001513-90.2014.5.18.0129 e RTOrd 0001120-68.2014.5.18.0129).
10	Nos processos a seguir relacionados, cujas execuções foram SUSPENSAS, constatou-se que a Secretaria da Vara lança corretamente no sistema informatizado o movimento que indica a suspensão do processo por execução frustrada, determinada por decisão judicial, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTOrd 0001198-62.2014.5.18.0129, RTOrd 0001329-37.2014.5.18.0129, RTOrd 0001786-69.2014.5.18.0129, RTOrd 0001513-90.2014.5.18.0129 e RTOrd 0001120-68.2014.5.18.0129).
11	Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO PREVIDENCIÁRIA, constatou-se que a Secretaria da Vara NÃO EXPEDE ofício à Secretaria da Receita Federal, nos casos em que o reclamado não comprova nos autos o envio da GFIP, descumprindo o § 3º do artigo 177 do PGC (processos: RTOrd 0001507-83.2014.5.18.0129, RTOrd 0001362-27.2014.5.18.0129, RTSum 0002070-77.2014.5.18.0129, RTSum 0001808-30.2014.5.18.0129, RTSum 0001524-22.2014.5.18.0129 e RTSum 0001327-67.2014.5.18.0129).
12	Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO PREVIDENCIÁRIA, constatou-se que a Vara do Trabalho lança corretamente no sistema informatizado SAJ 18 os movimentos referentes ao início e ao fim da execução, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTOrd 0001507-83.2014.5.18.0129, RTOrd 0001362-27.2014.5.18.0129, RTSum 0002070-77.2014.5.18.0129, RTSum 0001808-30.2014.5.18.0129 RTSum 0001524-22.2014.5.18.0129 e RTSum 0001327-67.2014.5.18.0129).
13	Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO PREVIDENCIÁRIA, constatou-se que a Secretaria da Vara lança no sistema informatizado SAJ 18 os valores referentes ao recolhimento previdenciário, cumprindo o disposto no artigo 163 do PGC (processos: RTOrd 0001362-27.2014.5.18.0129, RTSum 0002070-77.2014.5.18.0129, RTSum 0001808-30.2014.5.18.0129, RTSum 0001524-22.2014.5.18.0129 e RTSum 0001327-67.2014.5.18.0129).
14	Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO TRABALHISTA, constatou-se que a Secretaria da Vara lança no sistema PJe-JT os movimentos de início e de fim da execução, cumprindo o disposto no artigo 49 do PGC (processos: RTOrd 0001088-29.2015.5.18.0129, RTOrd 0000844-03.2015.5.18.0129, RTOrd 0000818-05.2015.5.18.0129 e RTOrd 0000660-47.2015.5.18.0129).
15	Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO TRABALHISTA, constatou-se que a Vara do Trabalho utiliza os convênios BACENJUD, RENAJUD e INFOJUD, independentemente do requerimento da parte, além de utilização outros meios disponíveis para se encontrar os bens do executado, antes da suspensão da execução (art. 40 da LEF), como, por exemplo, a expedição de mandado de penhora e avaliação, a expedição de ofício aos cartórios de registro de imóveis e a expedição de ofícios aos demais órgãos conveniados, cumprindo o disposto na Recomendação nº 2/CGJT de 2011, informada pelo Ofício Circular nº 17/2011/TRT18-SCR (processos: RTOrd 0001513-90.2014.5.18.0129, RTOrd 0001329-37.2014.5.18.0129 e RTSum 0000173-14.2014.5.18.0129).
16	Nos processos a seguir relacionados, em fase de EXECUÇÃO TRABALHISTA, constatou-se que a Vara do Trabalho libera imediatamente o depósito recursal ao exequente, após o trânsito em julgado da sentença, cumprindo o disposto no artigo 195 do PGC (processo: RTOrd 0001333-74.2014.5.18.0129, RTOrd 0000844-03.2015.5.18.0129 e RTOrd 0001275-71.2014.5.18.0129).
17	Nos processos apurados por amostragem a seguir relacionados constatou-se que a Vara do Trabalho intima o Ministério Público do Trabalho das audiências iniciais e das sentenças proferidas ou dos acordos celebrados, em que figuram como partes ou intervenientes menores ou idosos, cumprindo o disposto no artigo 346 do PGC (processos: RTSum-0001145-47.2015.5.18.0129; RTOrd-0001206-05.2015.5.18.0129; RTOrd-0001228-63.2015.5.18.0129; RTOrd-0001234-70.2015.5.18.0129; RTOrd-0001264-08.2015.5.18.0129; RTOrd-0001334-25.2015.5.18.0129).

Item	Constatações
18	Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com RO, constatou-se que a Vara do Trabalho faz termo de remessa, certifica os feriados, indica o rito adotado, o nome do Juiz prolator da sentença, nos casos de envios dos autos ao Tribunal para apreciação de recursos, cumprindo o disposto no art. 128 do PGC (processos: RTSum-0001232-03.2015.5.18.0129; RTSum-0000987-89.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001267-60.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001274-52.2015.5.18.0129 e RTOOrd-0001256-31.2015.5.18.0129).
19	Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com RO, o juiz analisa os pressupostos recursais, admitindo os recursos de forma explícita, nos despachos de admissibilidade e envio dos autos em grau de recurso ao Tribunal (processos: RTSum-0001156-76.2015.5.18.0129; RTSum-0000884-82.2015.5.18.0129; RTSum-0001232-03.2015.5.18.0129; RTSum-0000987-89.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001292-73.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001267-60.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001274-52.2015.5.18.0129 e RTOOrd-0001256-31.2015.5.18.0129).
20	Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com RO, o juiz analisa os pressupostos recursais, admitindo os recursos de forma explícita, nos despachos de admissibilidade e envio dos autos em grau de recurso ao Tribunal (processos: RTSum-0001156-76.2015.5.18.0129; RTSum-0000884-82.2015.5.18.0129; RTSum-0001232-03.2015.5.18.0129; RTSum-0000987-89.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001292-73.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001267-60.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001274-52.2015.5.18.0129 e RTOOrd-0001256-31.2015.5.18.0129).
21	Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com AP, constatou-se que a Vara do Trabalho faz termo de remessa, indicando o rito adotado, o nome do Juiz prolator da sentença e os feriados, nos casos de envios dos autos ao Tribunal para apreciação de recursos, cumprindo o disposto no art. 128 do PGC (processos: RTOOrd-0001797-98.2014.5.18.0129 e RTOOrd-0001163-05.2014.5.18.0129).
22	Nos processos a seguir relacionados, REMETIDOS AO TRT com AP, constatou-se que a Vara do Trabalho analisa os pressupostos recursais, admitindo os recursos de forma explícita, nos despachos de admissibilidade e envio dos autos ao Tribunal (processos: RTSum-0000883-97.2015.5.18.0129; RTOOrd-0001797-98.2014.5.18.0129 e RTOOrd-0001163-05.2014.5.18.0129).
23	Analizadas as pautas de audiências do período compreendido entre os dias 05/07/2016 e 27/10/2016, constatou-se que: (1º) o atraso médio para início das audiências de instrução é de 07 (sete) minutos e (2º) em média, são incluídos diariamente, na pauta de audiências, 23 (vinte e três) processos.
24	Analizadas as pautas de audiências do período compreendido entre os dias 05/07/2016 e 27/10/2016, constatou-se que, via de regra, as audiências são realizadas de terça-feira a quinta-feira.